



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO**  
**COMISSÃO DE INFORMÁTICA**

**ATA DA 3ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE INFORMÁTICA EM 2015**

**DATA:** 08 de maio de 2015

**LOCAL:** Sala de Reunião ao lado da Corregedoria

**HORA:** 10:30 h às 12:00 h

**COORDENAÇÃO:** DR. GABRIEL NAPOLEÃO VELLOSO FILHO  
 Desembargador Federal do Trabalho - Corregedor Regional

**PRESENTES:** ELCY LEAL CUNHA  
 Assessora Técnica da DIGER, representando o Diretor Geral.

MARCO AURÉLIO FIDELIS RÊGO  
 Diretor da SETIN

LILIANE COHEN CALIXTO  
 Assessora do Dr. Gabriel Filho

RODNEI MACAMBIRA  
 Secretário da Corregedoria

NARLICELMA SOBRAL  
 Secretária Geral Judiciária

**PAUTA:** 1 - Implantação do PJe-Calc nas 17ª Vara de Belém; 2 - Definição de novo padrão de impressoras nas Varas do Trabalho, Gabinetes de Desembargadores e Setores Administrativos; 3 - Aquisição de computadores com os recursos do CSJT; 4 - Política de segurança da informação; 5 - Informar sobre a infraestrutura de A.S. que será instalada no final de semana de 8 a 10/05; 6 - Informar sobre a padronização de utilização de Windows 7 (Windows 8 novo paradigma de trabalho e Homologação dos sistemas corporativos e de softwares utilitários); 7 - Discutir o Ofício GP/SE-II 181/2014 - Necessidade de servidor permanentemente na seção da SE-II; 8 - O que ocorrer;

ASSUNTO	ANDAMENTO
1 - Abertura da reunião.	O Coordenador da Comissão de Informática abriu a reunião agradecendo a presença de todos e informou a pauta que seria tratada, na sequência apresentou aos presentes a ata da última reunião.
2 - Padronização dos e-mails do Tribunal.	O Dr. Gabriel apresentou a proposta de padronização dos grupos de e-mail da seguinte forma: 1 - Varas do Trabalho: VTBEL.01@TRT8.JUS.BR <a href="mailto:VTANA.01@TRT8.JUS.BR">VTANA.01@TRT8.JUS.BR</a> Nesses grupos de e-mail, que segue o padrão do siglário, deverão estar incluídos todos os servidores das Varas; 2 - Gabinetes de Desembargadores: NOMEDEGUERRA.GAB@TRT8.JUS.BR <a href="mailto:GABRIEL.GAB@TRT8.JUS.BR">GABRIEL.GAB@TRT8.JUS.BR</a>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
COMISSÃO DE INFORMÁTICA

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>Encaminhar um relatório de todos os grupos existentes atualmente no servidor de e-mail do Tribunal para o Dr. Gabriel até a próxima terça-feira (12/05). O Dr. Gabriel definiu prazo 21/05 para elaboração da portaria de padronização de e-mails.</p>
3 - Implantação do PJe-Calc nas 17 Varas do Trabalho de Belém	<p>O Sr. Marco Aurélio informo que o sistema Pje-Calc já está com a primeira versão operacional e em condições de entrar em produção. Foi feita a proposta de iniciarmos o uso do sistema de forma paulatina, primeiramente nas 17 Varas do Trabalho de Belém. Após discussão a proposta foi acatada por unanimidade e ficou definido que devem ser dado início as tratativas com a ECAISS para treinamento e a SETIN em conjunto com a Corregedoria definam a data de início de utilização do sistema.</p>
4 - Definição de novo padrão de impressoras nas Varas do Trabalho, Gabinetes de Desembargadores e Setores Administrativos	<p>O Sr. Marco Aurélio apresentou à comissão de informática o padrão da quantidade de impressoras atualmente definido para as Varas do Trabalho, Gabinetes e Setores Administrativos.</p> <p>Setores Judiciários:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1 - Varas que trabalham exclusivamente com o sistema PJe-JT - 2 multifuncionais;</li><li>2 - Varas que trabalham com o sistema APT e com o sistema PJe-JT - 3 multifuncionais;</li><li>3 - Varas que trabalham apenas com o sistema APT - 3 multifuncionais e 2 impressoras;</li><li>4 - Gabinetes de Desembargadores - 1 multifuncionais e 1 impressora;</li><li>5 - Gabinete de Presidente - 1 multifuncionais;</li><li>6 - Gabinete de Vice-Presidente - 1 multifuncionais;</li><li>7 - Gabinete do Corregedor - 1 multifuncionais;</li></ul> <p>Setores Administrativos e Apoio Judiciário</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1 - Uma multifuncional para cada ambiente de trabalho.</li></ul> <p>O Dr. Gabriel registrou que concorda com a proposta já definida, mas fez as seguintes considerações:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Validar a necessidade das Varas que trabalham exclusivamente com o PJe;</li><li>- Oficiar aos desembargadores para questionar sobre a possibilidade de dispor da impressora hoje disponível nos seus gabinetes;</li></ul> <p>A SETIN tomará as providências sugeridas pelo Dr. Gabriel.</p>
5 - Aquisição de computadores com os recursos do CSJT	<p>O Sr. Marco Aurélio informou que o CSJT descentralizou recursos na ordem R\$ 1.600.500,00 para aquisição de computadores.</p> <p>Informou ainda sobre as possibilidades de aquisição de computadores através da ata de RP do TRT 18, micros positivos, os membros da comissão optaram por comprar computadores de 1ª linha, tal como os HPs adquiridos no final do ano de 2014.</p> <p>O Sr. Marco Aurélio informou que ata de RP dos micros HPs já está vencida e que tem opção de comprar micros de 1ª linha mas apenas com 1 monitor para completar o 2ª monitor seria utilizados os monitores atualmente</p>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
COMISSÃO DE INFORMÁTICA

ASSUNTO	ANDAMENTO
	existente. Foram apresentadas algumas atas de RP de computadores Dell e HP com 1 monitor. Os membros da comissão aquiesceram essa proposta final e ficou decidido que a SETIN procurasse ata de RP de micros HP ou DELL e providenciasse a aquisição.
6 - Política de segurança da informação	O Sr. Marco Aurélio apresentou a minuta de política de segurança da informação. Após a discussão e esclarecimentos de o Dr. Gabriel registrou a necessidade de submeter a minuta para a Comitê de Segurança Institucional antes de encaminhar ao presidente do Tribunal para autuar processo e submeter ao Tribunal Pleno. O Dr. Gabriel convocou a reunião do Comitê de segurança para segunda (11) às 13h00.
7 - Informar sobre a infraestrutura de A.S. que será instalada no final de semana de 8 a 10/05.	O Sr. Marco Aurélio fez um breve esclarecimento sobre o que é um Sistema Autônomo de Internet (A.S.) e os procedimentos já feitos pelo TRT da 8ª Região junto ao Registro.BR para se tornar um A.S. Na sequência informou que a configuração de A.S. será feita no período de 08 a 10/05/2015.
8 - Informar sobre a padronização de utilização de Windows 7 (Windows 8 novo paradigma de trabalho e Homologação dos sistemas corporativos e de softwares utilitários)	O Sr. Marco Aurélio fez uma explanação sobre a opção por padronizar o Windows Seven nos micros do Tribunal. Registrou os pontos considerados para a decisão: Necessidade de treinamento de usuários; programas corporativos que não rodam em Windows 8; etc; O Dr. Gabriel registrou que concorda com a opção feita pela SETIN, mas solicitou que se inicie levantamento de todos os programas que não rodam no Windows 8 para se viabilizar um projeto de futura migração.
9 - Discutir o Ofício GP/SE-II 181/2014 - Necessidade de servidor permanentemente na seção da SE-II;	O Sr. Marco Aurélio informou sobre o recebimento do Ofício GP/SE-II 181/2014 assinado pelo Desembargador Presidente da SE II onde são registrados os problemas que têm ocorrido na sessão, em especial com o sistema PJe-JT, pela falta de um servidor da SETIN para acompanhamento. Foram feitas ponderações sobre o volume de trabalho e o tempo de duração das sessões, mas o Dr. Gabriel registrou a necessidade de permanência de pelo menos um estagiário qualificado para atender as demandas dos desembargadores durante às sessões.
10 - Distribuição de micros.	O Sr. Marco Aurélio apresentou o cronograma de distribuição dos micros para os serviços de distribuição de Abaetetuba, Parauapebas e Santarém. Abaetetuba - 01/06/2015; Parauapebas - 08/06/2015; Santarém - 15/06/2015.
11 - Impressora colorida para a Corregedoria.	O Sr. Marco Aurélio apresentou a demanda oriunda da corregedoria para aquisição de uma impressora colorida. O Dr. Gabriel informou que a demanda se deve ao fato da necessidade de impressão dos relatórios das correições os quais tem muitos gráficos e imagens e que gostaria que tais documentos tivessem uma melhor apresentação.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO  
COMISSÃO DE INFORMÁTICA

ASSUNTO	ANDAMENTO
	Os membros da Comissão questionaram os setores do Tribunal que dispõem de tais equipamentos. O Sr. Marco Aurélio informou que atualmente há impressoras que imprimem colorido na ASCOM e ECAISS. Após deliberação e pela falta de recursos orçamentários ficou decidido que essa demanda seria suspensa até posterior deliberação.
12 - Conclusão do PETI.	O Sr. Marco Aurélio informou que no próximo dia 12/05/2015 está marcada a reunião para conclusão do planejamento estratégico da SETIN.
13 - Problema de comunicação de dados em Abaetetuba.	O Dr. Gabriel registrou que fez correição em Abaetetuba e constatou que a condição de internet no município é precária o que inviabiliza a curto prazo a implantação do sistema PJe-JT naquele município. O Sr. Marco Aurélio informou que a equipe de telecom da SETIN tem monitorado todos os circuitos e mantido contato com a Embratel para cobrar qualidade nos serviços de comunicação de dados prestados pela empresa e que constantemente há glosa em faturas da Embratel por não atingimento do SLA em algumas localidades. Por outro lado informou que tem mantido contato com a Prodepa para viabilizar a implantação de link redundante naquele fórum, tal como já temos em mais de 8 localidades, mas até o momento a Prodepa não tem viabilidade técnica para dispor do circuito.
14 - Implantação do PJe-Calc para homologação no Rio.	O Dr. Gabriel registrou que o Presidente do Tribunal tem total interesse de disponibilizar o PJe-Calc para homologação do TRT do Rio. O Sr. Marco Aurélio esclareceu que o sistema PJe-Calc está sendo implantado no TRT da 8ª Região no dia 15/07/2015. Após discussão ficou definido que o Dr. Gabriel, o Servidor Alacid Guerreir e um técnico da SETIN devem ir ao Rio no período de 13 a 15/05/2015.
15 - Entrega de micros para os oficiais de justiça.	O Sr. Marco Aurélio informou já foram devolvidos 42 notebooks HP, fora da garantia, dos magistrados e que já foram entregues 23 notebooks aos oficiais de justiça de Belém e que falta entregar ainda mais 17 equipamentos. Informou que a equipe do atendimento está fazendo uma triagem nos equipamentos devolvidos pelos magistrados e reaproveitando aqueles que ainda tem condições de uso, os demais está encaminhando para a COMAT providenciar a alienação.

Nada mais havendo a tratar, a presente reunião foi encerrada, sendo lavrada a respectiva ata pelo Diretor da SETIN, que, após lida e achada conforme, vai assinada pelo Exmo. Sr. Coordenador e demais membros.

As assinaturas serão substituídas pelos comprovantes de envio do e-mail para os membros da Comissão de Informática.